

**A FORISMA**  
School of Future

# MASTER

in Business Management

# ORGANIZATION & HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

[master-aforisma.com](http://master-aforisma.com)

**MBM**  
Master in  
business  
management

**ASFOR** Master in  
General  
Management  
**ACCREDITED**



**BORSE  
DI STUDIO  
AZIENDALI**

**9 su 10  
TROVANO  
LAVORO  
ENTRO 6 MESI**

**BORSE  
DI STUDIO  
REGIONALI**

## CHI SIAMO

AFORISMA School of Future nasce nel 1996 a Lecce come **Scuola di Formazione Manageriale**.

Il nostro obiettivo è: mettere a disposizione degli allievi **un'esperienza formativa e professionalizzante, che dia gli strumenti necessari** per avere la possibilità concreta di trovare un'occupazione stabile, nonché la certezza di acquisire un patrimonio di **conoscenze e competenze** sfruttabile, non soltanto nelle aziende partner o qualunque realtà aziendale, ma in ogni ambito della vita.

Siamo uno spazio catalizzatore di **talenti**, di **idee** innovative e creative.

Occorrono nuove forme di apprendimento. La nostra evoluzione continua da 25 anni: siamo una realtà dedicata allo sviluppo dell'allievo, al suo inserimento **in un ampio network** di aziende partner, al supporto delle expertise di cui ha bisogno per curare i suoi **progetti imprenditoriali**.

L'intreccio di percorsi di formazione e crescita proposto dalla Scuola risponde perfettamente alle esigenze del nuovo mondo lavorativo. Per questo, nel 2013, abbiamo ottenuto l'**accreditamento ASFOR** per il Master in Business Management: il massimo riconoscimento per una Scuola di Formazione Manageriale.

Soltanto le poche scuole che garantiscono un tasso di **placement di almeno l'93%** entro 6 mesi dal termine del percorso – oltre al rispetto rigoroso di altri requisiti ben precisi – rientrano in questa selezione.

Inoltre sottoponiamo i nostri processi e attività ad un certificatore esterno della qualità. AFORISMA è certificata dal **Sistema di Gestione della Qualità ISO 9001:2015**, il quale garantisce che il servizio di Formazione che offriamo rientra perfettamente nelle aspettative degli studenti.





---

**MASTER IN BUSINESS MANAGEMENT**

**FOCUS** **ORGANIZATION &  
HUMAN RESOURCES  
MANAGEMENT**

# IL MASTER

## Obiettivi

Il **Master in Business Management** (MBM) è un percorso completo di General Management, orientato a formare la nuova generazione di manager, imprenditori e professionisti.

Il Master permette di acquisire una **visione completa dell'azienda**, del suo funzionamento, per intraprendere una carriera manageriale o imprenditoriale, attraverso gli insegnamenti di una Faculty composta da Manager e professionisti del mondo aziendale.

Il secondo step consiste nello sviluppare **conoscenze e capacità** operative su specifiche aree strategiche aziendali, in questo caso **Organization & Human Resources Management** nonché di valorizzare le competenze personali.

L'**approccio multidisciplinare** garantisce una visione organica e trasversale del sistema azienda inserito nel panorama attuale di **innovazione, internazionalizzazione e trasformazione dei mercati**.

Con la fase finale di **Stage Formativo** inseriamo l'allievo in un ecosistema di aziende ed ex allievi, un **network** che darà la possibilità di **entrare nel mercato lavorativo** in attuale evoluzione e di acquisire i mezzi non per inseguire le attuali trasformazioni, ma per esserne i motori.

# IL MASTER

## Panoramica

Il programma del Master in Business Management prevede **tre specializzazioni** tra cui scegliere:

- Marketing, Digital Communication & Social Media
- Human Resources & Organization
- Administration, Finance & Control.

La fase iniziale è comune alle tre specializzazioni e fornisce una preparazione completa e approfondita sul **General Management**. Successivamente, avrà inizio la fase specialistica in Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane impiegate in azienda.

### COMPETENZE **TECNICHE:**

- **Management** di base, processi organizzativi e processi di innovazione digitale;
- Temi relativi ad **Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane** impiegate in azienda.

### COMPETENZE **TRASVERSALI:**

- **Manageriali** (problem solving, planning, decision making, communication, self management);
- **Sociali** (networking, team working, public speaking);
- **Imprenditoriali** (iniziativa, intraprendenza, assunzione del rischio).

Il Master in “**Organization & Human Resources Management**” ha come obiettivo quello di approfondire i processi gestionali organizzativi aziendali che coinvolgono lo Human Resources Management: analisi dei processi e progettazione organizzativa, definizione delle politiche di inserimento, personnel planning e compensation, di reclutamento, selezione e gestione/sviluppo delle persone, formazione e valutazione delle performance ed analisi dei gap in un’ottica di **Total Quality Management**.

Un’esperienza completa e innovativa, che si caratterizza per il coinvolgimento di professionisti qualificati, di metodologie centrate sul **learning by doing** e un’attenta combinazione di teoria e pratica.

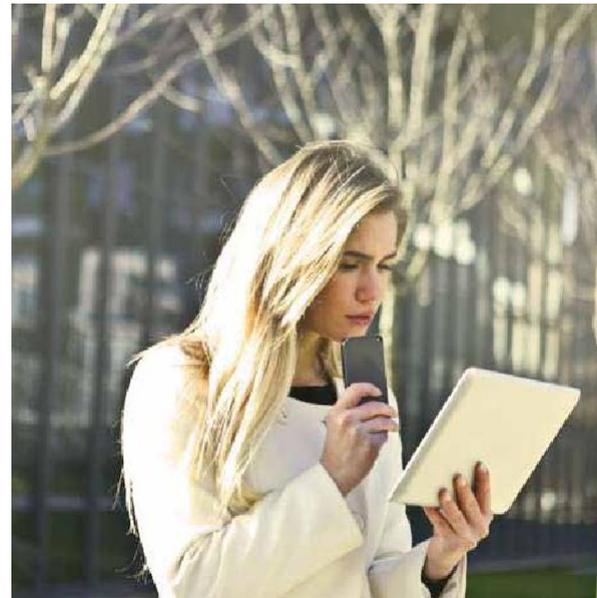


## IL MASTER

### Sbocchi professionali

Il percorso punta a formare **figure specialistiche** in grado di inserirsi attivamente nella funzione di **HR** di grandi imprese industriali, imprese di qualsiasi dimensione operanti nel settore finanziario o assicurativo e nelle società di consulenza manageriale, come:

- HR Generalist;
- Junior HR Manager;
- Gestione e Amministrazione del Personale;
- HR Analista Organizzativo;
- People Analyst;
- Talent Acquisition Specialist;
- Employer Branding Consultant;
- HR Training & Development.



# IL MASTER

## Struttura

Il Master si sviluppa in moduli didattici e ha una durata di **1200 ore**:

- **350 ore di General Management;**
- **300 ore di di Specialistica tra lezioni frontali, case study e project work;**
- **550 ore di stage aziendale.**

È prevista una **frequenza part time** tre giorni alla settimana.

**FORMAT**  
Part Time

**DATA INIZIO**  
Novembre 2024

**DURATA**  
11 mesi

**MODALITÀ**  
In presenza

**CREDITI**  
Fino a 54 CFU

# IL MASTER

## Un programma completo, basato sul saper fare

### Lezioni

Sessioni dedicate alla conoscenza degli strumenti più innovativi per lo sviluppo di un piano di marketing, la pianificazione operativa, la comunicazione aziendale, lo sviluppo di strategie, impostazione e gestione di campagne, SEO, SEA e Digital Advertising.



1

### Laboratori

Sessioni laboratoriali con lo scopo di mettere in pratica le nozioni apprese e simulare gli aspetti legati alle diverse funzioni dell'area comunicazione e marketing attraverso un **approccio metodologico** di taglio pratico.



2

### Stage

Ultima parte del percorso formativo del Master AFORISMA. Un'esperienza **professionalizzante** calibrata sulle attitudini e potenzialità degli allievi, definite sulla base di colloqui di orientamento e dalle necessità espresse dalle **aziende partner** della Scuola, selezionate sull'intero territorio nazionale e scelte in base alla coerenza fra i progetti proposti e gli obiettivi formativi del programma.



3

### Placement

A 6 mesi dal termine del Master, proponiamo una scheda di **valutazione** di livello qualitativo e rileviamo la percentuale di placement (inserimento lavorativo). Per fare ciò abbiamo creato un Ufficio Stage e Placement per favorire il processo di integrazione degli allievi nel mondo del lavoro. Secondo le ultime rilevazioni, il dato di placement complessivo è pari all'**93%**.



4

## PROGRAMMA DIDATTICO

Fase di General Management

Formazione Propedeutica  
Project Management  
Business English  
Innovation & Disruption  
Comportamento Organizzativo  
Organizzazione Aziendale & Change Management  
Entrepreneurship & Social Innovation  
HR Management  
Marketing & Communication Management  
Amministrazione e controllo di gestione

### Formazione Propedeutica

Avvio all'uso manageriale degli strumenti informatici e statistici:

- Excel e Access;
- analisi statistica;
- tecniche di organizzazione e trattamento del materiale statistico.

### Project Management

Gestione per processi e per progetti, modalità organizzative e tecniche di supporto, necessarie nella fase di integrazione delle diverse aree funzionali.



Abilita alla Certificazione di Base in PM: Certified Associate in Project Management (CAPMÒ) di ISIPM.

### **Business English**

Corso di inglese di 60 ore, per lo sviluppo di competenze linguistiche. Il corso di inglese è tenuto da docenti madrelingua. Sviluppa gli aspetti di: writing, speaking e conversation nei contesti sociali ed economici/lavorativi. Consente, al termine, di conseguire certificazione internazionale presso strutture accreditate.

### **Innovation & Disruption**

Dal "modello dell' "invenzione" a quello dell' "innovazione". Particolare attenzione verrà posta sugli effetti disruptive derivanti da un lato dalla crisi pandemica e dall'altro dalla quarta rivoluzione industriale. Il modulo introduce le principali tecnologie di Business Intelligence quale strumento a supporto dei sistemi decisionali delle organizzazioni (imprese e PA), comparate in relazione alla loro applicabilità al supporto decisionale.

### **Comportamento organizzativo**

Capacità comportamentali e trasversali utili per mettere in pratica comportamenti organizzativi efficaci, come:

- capacità intellettive: raccolta ed elaborazione delle informazioni, analisi, concettualizzazione, sintesi, problem solving, creatività, flessibilità;
- relazionali: disponibilità ai rapporti interpersonali, coaching, comunicazione efficace, ascolto attivo, persuasione, negoziazione, delega, leadership, gestione dei conflitti, osservazione dei comportamenti e valutazione delle attitudini;
- gestionali/esecutive: programmazione, timing, decisionalità, controllo, orientamento ai risultati;
- emozionali: self control, self efficacy, tolleranza, gestione del tempo e dello stress, equilibrio.



## Organizzazione aziendale & Change Management

Il modulo affronta le tematiche relative a:

- Organizzazione aziendale (strutture organizzative, processi, strumenti di Performance Management);
- Business Model (gestione strategica dell'impresa, strumenti di analisi, pianificazione, diagnosi, controllo e nuove tecniche di Business Modeling);
- Operations & Supply Chain Management (gestione quali/quantitativa delle operazioni e dei processi competitivi in termini di costo, tempi di consegna, qualità, flessibilità; aree della catena operativa del valore in modo integrato tra fornitori e clienti).

## Entrepreneurship & Social Innovation

L'imprenditorialità come competenza chiave per l'esercizio della cittadinanza attiva e per lo sviluppo del Paese, coerentemente con gli orientamenti europei; l'innovazione sociale che crea un nuovo approccio pragmatico ai problemi sociali.

Si mira a creare la struttura personale, motivazionale, comportamentale e di metacognizione tramite competenze che riguardino tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa.

### **HR Management**

Il modulo introduce al processo di gestione delle HR, descrivendone attività e compiti della funzione. Vengono affrontate le tecniche di gestione aziendale attraverso un modello competence based. Particolare riguardo verrà dato al concetto di competenza, alla base dell'intero processo di valutazione HR.

### **Marketing & Communication Management**

Il modulo affronta il marketing aziendale inteso come processo strategico e operativo di prodotto e di brand. Analizza gli strumenti di ricerca quali/quantitativa, l'analisi e comprensione del mercato e la pianificazione degli obiettivi di marketing e di comunicazione.

### **Amministrazione e controllo di gestione**

Il modulo introduce al mondo economico e finanziario aziendale, all'interpretazione e valutazione aziendale, attraverso la comprensione dei principi contabili, del bilancio d'esercizio e delle relazioni che collegano variabili e voci patrimoniali, economiche e finanziarie. Promuove competenze gestionali e strumenti di controllo, accrescendo conoscenze generali di finanza aziendale.

## PROGRAMMA DIDATTICO

### Fase di Specializzazione

HR Management e nuovi trend HR

Analisi e organizzazione aziendale: la struttura organizzativa dal punto di vista HR

Aspetti economici ed amministrativi

Comunicazione, Employer Branding e Talent Attraction in azienda

Il processo di Talent acquisition e onboarding

Strutturare dei percorsi di crescita professionale in azienda.

#### **HR Management e nuovi trend HR.**

Il modulo introduce la funzione HR con un excursus tra passato, presente e futuro, focalizzando l'attenzione su:

- ciclo di vita del lavoratore in organizzazione;
- nuovi trend HR: generazioni e diversity a confronto, smart working & digital transformation.



### **Analisi e organizzazione aziendale: la struttura organizzativa dal punto di vista HR.**

Obiettivo è conoscere l'organizzazione partendo dai concetti di mission vision e valori e analizzando:

- Architettura di un'organizzazione: divisioni, ruoli, organigramma e funzionigramma;
- Analisi processi e relazioni aziendali;
- Dimensionamento e bilanciamento HR;
- Strumenti e processi del team HR;
- Politiche retributive.

### **Aspetti economici ed amministrativi.**

Dopo aver fornito una completa panoramica delle principali tipologie contrattuali, dei sistemi retributivi e degli aspetti fiscali, si approfondisce l'analisi del Rapporto lavorativo:

- Costo del personale e costo del lavoro;
- Sviluppo del budget del personale;
- Contratto di lavoro;
- Assunzione: gli adempimenti amministrativi;
- Svolgimento del contratto;
- Retribuzione e busta paga;
- Aspetti contributivi e fiscali;
- Potere disciplinare e risoluzione del rapporto di lavoro;
- Rapporti sindacali.

## **Comunicazione, Employer Branding e Talent Attraction in azienda**

Il modulo sviluppa competenze necessarie per progettare contenuti e processi di Employer Branding:

- Comunicazione esterna finalizzata ad attraction e posizionamento;
- Comunicazione interna finalizzata all'engagement.

## **Il processo di Talent acquisition e onboarding**

Si approfondiscono metodi e tecniche di ricerca e selezione del personale, strumenti di assessment di selezione e processi di onboarding e inserimento di nuove risorse in azienda.

## **Strutturare dei percorsi di crescita professionale in azienda.**

Si fornisce una panoramica sui principali sistemi di valorizzazione del Capitale Umano (classroom, coaching, team coaching, e-learning e nuove tecnologie al servizio del training) al fine di sviluppare conoscenze e competenze necessarie a:

- pianificare un processo di analisi dei bisogni formativi;
- strutturare training plan per l'allenamento delle competenze core;
- strutturare e progettare dei percorsi di development program per supportare i percorsi di carriera;
  - ideare una academy interna per coltivare il talento in azienda e contribuire a politiche di attraction/retention/engagement;
- gestire con efficacia strumenti di assessment e formazione: pianificare aule formative e processi di valutazione delle competenze; pianificare processi di performance review legati ai percorsi di carriera.

---

## STRUTTURA

### Requisiti di Ammissione

---

*L'apprendimento di nozioni sviluppa conoscenze, l'apprendimento esperienziale sviluppa abilità. L'insieme delle due sviluppa le competenze*

*Elisabetta Salvati  
Presidente  
AFORISMA School of Future*

Il Master è a **numero chiuso**. L'ammissione al Master avviene attraverso un processo di selezione che mette in evidenza **motivazioni e attitudini** personali per garantire la creazione di un ambiente stimolante, con allievi motivati, curiosi, dalle spiccate capacità relazionali.

Per essere ammessi al Master è necessario soddisfare i seguenti **requisiti**:

- Laurea (triennale, magistrale, V.O.);
- Forte motivazione ed attitudine al management aziendale;
- Capacità relazionali e comunicative;
- È ammessa la frequenza di singoli moduli a professionisti, lavoratori ed imprenditori.



### Processo di selezione:

- Compilazione **Scheda Attitudinale**, una commissione valuta l'aderenza ai requisiti ed in conseguenza l'ammissione alla selezione.
- **Test** psicoattitudinali e di logica;
- Prova di **assessment**;
- **Colloquio** attitudinale e motivazionale.

## Retta

---

Il Master ha una retta di frequenza di **9.000 euro + IVA**.

La quota comprende il materiale didattico, la webmail, l'accesso online ai servizi dell'area riservata e della piattaforma e-learning, l'utilizzo della rete wireless, l'AFORISMA Card e tutta la serie di servizi extra didattici correlati.

Sono previste borse di studio Aziendali e Regionali.



# STRUTTURA

## Sede

**La nostra Scuola si trova a Lecce, nella culla del barocco e della natura mediterranea.**

**È inserita in un suggestivo complesso di 1.800 mq con al suo interno 4 uffici, 12 aule, una biblioteca, 1 aula informatica, spazi di coworking, aree ristoro e luoghi per il tempo libero.**

**Ogni aula è dotata di supporti didattici avanzati e sistemi di organizzazione dello spazio modulabili per favorire gli study group. Durante la giornata è possibile disporre degli ampi spazi verdi che circondano la struttura.**

**AFORISMA è perfettamente attrezzata per lo svolgimento delle lezioni in presenza, garantendo il rispetto delle norme di sicurezza.**

**- ogni aula ha una capienza di 20 persone, con i banchi disposti ad almeno 1 mt di distanza gli uni dagli altri;**

**- all'interno di ogni aula sono presenti telecamere e microfoni al fine di garantire l'interazione tra un'aula e l'altra aprendo un collegamento con Zoom;**

**- nei corridoi è presente la segnaletica finalizzata a evitare assembramenti;**

**- nelle aule e nei locali della Scuola sono presenti dispenser utili all'igienizzazione frequente delle mani;**

**La sede è a Lecce in Via Umbria 19.**

# METODOLOGIA DIDATTICA

Qui ad AFORISMA il modello formativo ha un'impronta **fortemente innovativa**. Si basa sull'integrazione di elevati contenuti culturali e specialistici a un approccio di tipo operativo ed esperienziale **Learning By Doing**.

Adottiamo la cornice metodologica delle **Flipped Classroom** e le giornate di lezione sono generalmente strutturate in questo modo:

breve panoramica dei concetti chiave:

- esercitazione/mini Project Work;
- lavoro di gruppo degli allievi (seguiti dai docenti e/o dai tutor didattici);
- condivisione e presentazione dei risultati prodotti;
- restituzione del feedback e spiegazione da parte del docente.

I **momenti di verifica** sono volti a fornire sia a docenti che partecipanti un ritorno sull'efficacia del processo di apprendimento. Consistono in simulazioni, esercitazioni individuali, lavori di gruppo, brief aziendali e l'esame finale: il Project Work. La valutazione tiene conto di:

- livello di conoscenze
- livello delle abilità pratiche
- sviluppo delle capacità di analisi e sintesi
- contributo all'apprendimento collettivo
- capacità progettuali
- leadership
- spirito di iniziativa

panoramica  
dei concetti chiave

lavoro di gruppo  
degli allievi

## METODOLOGIA FLIPPED CLASSROOM

esercitazioni e  
mini project work

presentazione dei  
risultati e feedback



Durante questo apprendimento  
esperienziale vengono utilizzati quattro  
gruppi di tecniche attive:

1

**tecniche simulative**  
per l'interpretazione  
e l'analisi dei  
comportamenti e  
dei ruoli sociali e  
per lo sviluppo delle  
competenze decisionali  
e procedurali

2

**tecniche di analisi**  
della situazione sui casi  
reali, per lo sviluppo di  
capacità analitiche e  
predittive

3

**tecniche di  
riproduzione  
operativa**, per affinare  
le abilità tecniche e  
operative mediante  
la riproduzione di una  
procedura

4

**tecniche di  
produzione  
cooperativa**  
(Cooperative  
Learning), per lo  
sviluppo integrato di  
competenze cognitive,  
operative e relazionali

---

## Smart Learning

AFORISMA è dotata di una piattaforma customizzata **Moodle, un ambiente di apprendimento virtuale interattivo**. Qui docenti e allievi si confrontano attraverso chat, forum, aule virtuali per lezioni e lavori di gruppo, compiti, workshop, condivisione di dispense e materiali di approfondimento, quiz e test di verifica delle conoscenze. Questa piattaforma è stata ulteriormente potenziata e sviluppata a fronte della situazione generata dal Covid-19, abbiamo integrato l'offerta con:

-strumenti di editing condiviso forniti dalla **Suite Google**

-aule virtuali e webinar offerti da **Zoom**, ma anche **Jitsi e Meet** per i lavori di gruppo e le esercitazioni.

La piattaforma è disponibile anche in versione mobile, scaricando gratuitamente l'app dedicata dallo store del proprio smartphone. Vogliamo offrire un'esperienza e uno spazio, anche virtuale, che si adatti all'individuo e lo supporti nell'espressione del suo potenziale.

## Project Work

Il Project Work è un processo formativo che si caratterizza per l'utilizzo del Cooperative Learning e il Learning by Doing per **l'elaborazione di una Business Idea** in collaborazione con un'azienda madrina o committente, sulla base della quale viene elaborato un vero e proprio **Business Plan**. Nell'ultima edizione i nostri allievi hanno dato vita ad un processo di **Entrepreneurial Discovery**: lavorando per la realizzazione di piani di impresa di aziende o startup che si sono distinte nell'ottica di **una crescita intelligente, inclusiva, digitale e sostenibile**. Il Project Work vuole contribuire alla **creazione di una comunità** che possa "contare su un sistema imprenditoriale con forte cultura della responsabilità sociale, che investe in ricerca e innova, partecipa alle sfide collettive per la sostenibilità ambientale, concilia i tempi vita-lavoro, ha cura della dignità del lavoro e dei lavoratori, della loro sicurezza, della loro salute. Insomma, un sistema che concorre consapevolmente al **miglioramento della qualità della vita individuale e collettiva**" (tratto da Smart Specialization Strategy – Smart Puglia 2020). Una comunità, quella di cui facciamo parte anche noi di AFORISMA, che possa contare su un sistema di istruzione, formazione ed alta specializzazione.

Ecco alcune delle aziende con le quali abbiamo realizzato piani di sviluppo strategici:



---

## Think Tank

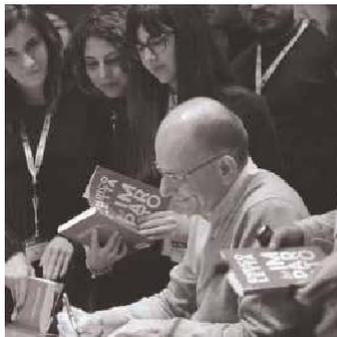
Nel processo di sviluppo manageriale dei programmi formativi di AFORISMA un ruolo centrale assumono i momenti di **networking** e di scambio.

Think Tank (dall'inglese "serbatoio di pensiero"). È uno spazio di **sviluppo del pensiero attivo, critico e riflessivo** dei partecipanti. È costituito da una serie di incontri di scambio pensati per cogliere i cambiamenti in atto e generare idee di valore grazie a dibattiti e riflessioni in materia di lavoro, occupazione, politiche attive per il lavoro e per i giovani, politica economica, impresa, cittadinanza attiva e democrazia, cultura, valori.

Gli allievi si trovano a riflettere, confrontarsi, interrogarsi con: referenti istituzionali e politici, direzione didattica, professori universitari, responsabili di aziende e manager, giovani impegnati attivamente. Gli ospiti che saranno invitati ad intervenire si distinguono per i contenuti **umani, culturali e professionali** della loro storia di vita, per quanto realizzato e per il

concreto impegno civile - oltre che professionale - espresso.

Negli ultimi anni accademici, sono stati ospiti dei Think Tank: **Enrico Letta, Pierluigi Celli, Paolo Borrometi, Elsa Fornero, Carlo Cottarelli, Massimiliano Valerii, Tito Boeri, Alessandro Giannola.**



## Career Counselling e Bilancio delle Competenze

Partendo da un'**autovalutazione** delle proprie inclinazione e attitudini professionali a un **percorso guidato di orientamento** e lavoro dallo staff interno dei counsellor, il percorso di Career Counselling si struttura in tre momenti principali:

- in apertura, allo scopo di individuare attitudini, punti di forza ed eventuali lacune di conoscenze e comportamenti da recuperare;
- in itinere, attraverso schede, test psicoattitudinali, prove di verifica, colloqui con gli orientatori e svolgimento di attività di socializzazione, di assessment, role play e di simulazioni di prove di selezione. Operativamente, inoltre, gli allievi sviluppano la conoscenza degli strumenti e dei canali di ricerca, di come si sostiene un colloquio e della redazione del curriculum vitae;
- in chiusura, attraverso la definizione del progetto professionale e la redazione del carnet delle competenze, che certifica il portfolio competenze di ciascun allievo.

Il percorso è anche **certificato a livello europeo**, in quanto oggetto di studio e confronto all'interno del Progetto Pilota "Counselling: Certified Professionals and Processes", Programma Leonardo da Vinci 2004, di cui AFORISMA è stata coordinatore scientifico.





---

### Attestazione Finale

Al termine del Master ogni partecipante riceverà il Carnet delle Competenze, quale report finale delle competenze acquisite in aula e in fase di Project Work, certificate dalla Scuola attraverso il sistema di valutazione. Sarà inoltre fornita una Attestazione Finale contenente i dati sulla frequenza dell'allievo, sulla durata del percorso e la sua articolazione.

Il **Diploma** ha valore professionale e, come titolo culturale, è valutabile secondo la normativa vigente nei termini indicati nelle tabelle dei pubblici concorsi.



## Cos'è ASFOR

**ASFOR – Associazione Italiana per la Formazione Manageriale – nasce nel 1971 con lo scopo di qualificare l'offerta di Formazione Manageriale. Si tratta di un'associazione indipendente costituita dalle principali Scuole di Management italiane.**

L'associazione ha definito i **criteri di qualità per identificare un Master, come ad esempio:**

- **una sede didattica con una chiara e autonoma collocazione;**
- **strutture logistiche adeguate, aule attrezzate per i lavori di gruppo, dotazioni informatiche e attrezzature didattiche;**
- **a 6 mesi dal termine del percorso, almeno l'80% dei diplomati deve essere occupato in attività professionali;**
- **un processo di selezione formalizzato e finalizzato a identificare potenzialità, attitudini e motivazioni dei candidati a ricoprire funzioni manageriali;**
- **la durata minima deve essere di 1200 ore, di cui almeno 500 in aula;**
- **il piano di studi deve fornire una Formazione Manageriale integrata e prevedere che una parte del programma sia dedicato ad aspetti generali del Management;**
- **il partecipante al Master deve avere la possibilità di esprimere le sue valutazioni in merito al processo didattico e al grado di soddisfazione personale percepito.**

Qui ad AFORISMA School of future soddisfiamo pienamente ognuno di **questi requisiti.**

# BORSE DI STUDIO ED AGEVOLAZIONI

## BORSE DI STUDIO REGIONALI

Regione Puglia, con Pass Laureati e Regione Calabria, con i voucher, sostengono i propri laureati che frequentano un Master post-lauream AFORISMA, finanziandolo con voucher formativi a copertura totale.

Obiettivo: l'acquisizione di un lavoro entro sei mesi dalla fine del percorso.

- Accompagnamento nella presentazione della domanda;
- Sportello per l'alloggio e per gli spostamenti;
- Copertura spese di vitto e alloggio.

### Accordi con Istituti di Credito

AFORISMA, in collaborazione con alcune banche, mette a disposizione dei partecipanti finanziamenti con pagamenti rateali a tasso ZERO (fino a 24 mesi).

### Rateizzazione personalizzata

La retta di frequenza del Master è da corrispondere in 4 rate. Sulla base di richieste argomentate e specifiche, da valutare in singoli colloqui, è possibile accordare un numero maggiore di rate.

## Altre Agevolazioni: Alloggio e Servizi Extra- Didattici

AFORISMA ha previsto una **convenzione alloggi** con alcune strutture.

Al fine di rendere più confortevole il soggiorno a Lecce, AFORISMA mette a disposizione una serie di servizi e alcune agevolazioni. In particolare:

- **AFORISMA Card**, badge di riconoscimento collegato a un circuito di servizi/punti vendita convenzionati con la Scuola, tra cui palestre, tavole calde, centri estetici, ecc, per usufruire di sconti e prezzi ridotti;
- Servizio **navetta** Residence/Scuola, disponibile negli orari di inizio e fine lezione;
- **Riviste e fascicoli** sulla cultura, i luoghi, le strutture ricettive e di svago salentini e pugliesi;
- **Certificazione Europea di Conoscenza Informatica** a costi ridotti.



AFORISMA  
CARD



CONVENZIONE  
ALLOGGI



SERVIZIO  
NAVETTA



CERTIFICAZIONE  
ECDL



RIVISTE  
E FASCICOLI

# FACULTY

## Our network

La presenza in aula, tra i partecipanti, di expertise e professionalità differenti rappresenta un terreno fertile per l'**attivazione di processi di scambio** tra culture e esperienze imprenditoriali differenti. Il network è sostenuto dalla Scuola anche successivamente alla conclusione del percorso formativo, in quanto potenziale base per la nascita di idee integrate e innovative.

### FacuIty

La Faculty di AFORISMA è una fonte indispensabile di conoscenze e competenze. Il corpo docente è costituito da **manager, professionisti e consulenti aziendali** con forte esperienza nel campo della formazione avanzata. Sono in grado di trasmettere i contenuti teorico-pratici con continui riferimenti alle esperienze acquisite sul campo e ai problemi concreti della vita professionale.

#### Luigi Adamuccio

Analista professional Organizzazione - Banca Popolare Pugliese  
Docente Organizzazione aziendale

#### Giorgia Agnello

HR Business Partner - CEVA SANTE Italy  
Docente di Talent acquisition and development

#### Paola Brocero

Consulente Direzionale – Sistema Management  
Docente di Controllo di Gestione

#### Dario Bussolin

Coordinatore didattico di area Organization & Human Resource Management  
Innovation Manager – BeInValYou  
Docente di HR Management

#### Enrico Calcagnile

Coordinatore Politiche attive del Lavoro – ADECCO  
Docente di Agenzie per il lavoro e PAL

#### Antonella Caliendo

Marketing and Communication Manager  
Docente di Marketing Service

**Nando Cannone**

Coordinatore didattico di area General Management

Fondatore e Ceo - Blue Web

Docente Business Intelligence

**Carlo Caroppo**

Social Media Manager – Puglia Promozione

Docente di Social Media Management

**Massimo Carozzo**

Business Line Manager - DDway

Docente Finanza

**Stefano Comoglio**

Marketing Manager - HP

Docente di E-commerce e Amazon

**Raffaele Contini**

Senior Consultant – Xperience

Docente di Finanza

**Marco Dall'Olio**

Digital Marketing & OTT Acquisition Manager - R.T.I Mediaset – Digital Monetization

Docente di Video Strategy

**Antonio Destratis**

Responsabile Risorse Umane - Links Management and Technology Spa

Docente Gestione delle Risorse Umane

**Roberto Di Battista**

Business Analysis/Strategy - WIND Spa

Docente di Business Model & Strategic Planning

**Andrea Gatti Casati**

Responsabile del personale Abercrombie&Fitch

Docente di HR Management

**Giorgio Giaffreda**

Project Manager

Docente di Project management

**Sergio Grasso**

Chief Executive Officer - Fratelli Guzzini SpA

Docente di Piano di Marketing

**Gianluca Greco**

Consulente e formatore

Docente di Public Speaking

**Piergiuseppe Laera**

Coordinatore Politiche Attive – Umana

Docente di Employer branding, reclutamento e selezione

**Cinzia Lagioia**

Direttore del Distretto Produttivo Puglia Creativa

Docente di Progettazione europea

**Luca Lorenzini**

Training & Communication Manager – AVIVA

Docente di Talent development

**Giuseppe Lovecchio**

Supply Chain Senior Consultant | APICS Master  
CPIM, CSCP & CLTD Recognized Instructor |  
APICS Channel Partner

Docente Logistica e Production

**Massimo Mantovani**

Reporting Manager – Colussi Spa

Docente Controllo di Gestione

**Emanuele Mascherpa**

HR & culture consultant – Abraconsulting

Docente di Organizzazione Aziendale

**Massimo Memmola**

Senior Partner – Sistema Management

Docente di Controllo di Gestione

**Carlotta Meneghini**

Display Team Lead – Vodafone

Docente di Marketing strategico

**Antonio Mileti**

Consulente Marketing e comunicazione

Docente di Sentiment Analysis



**Germana Agnese Napolitano**

Professional coach & trainer  
Docente Comportamento organizzativo

**Davide Ricupero**

Direttore di filiale presso BCC San Marzano  
Docente Amministrazione e Finanza

**Vittoria Scagliusi**

Coordinatore didattico di area Marketing, Digital Communication & Social Media  
Consulente Organizzativa e di Marketing alle imprese locali, Formatore e Docente  
Docente Marketing & Comunicazione

**Oronzo Trio**

Docente di Marketing Università del Salento  
Docente Marketing & Comunicazione

**Simona Vallone**

Consulente del Lavoro  
Docente di amministrazione del personale

**Stefano Verduci**

Senior HR Talent & Performance – Deloitte  
Docente di Talent development

**Lucio Vesentini**

Global digital marketing program manager  
Docente di Omnichannel Marketing

**Carlo Patruno**

Founder “Be Marketers srls” | Società di consulenza specializzata in digital marketing per aziende B2C e B2B  
Docente di Digital revolution Marketing

**Elisabet Fasano**

Chief Marketing Officer – ICAM s.r.l (BA)  
Docente di Marketing operativo

**Dada Medico**

Consulenza Aziende pubbliche, Aziende private, Agenzie pubblicitarie, Agenzie di comunicazione, PMI  
Docente di Storytelling

**Oscar Manzoni**

HR Specialist CQT Qualitex srl  
Docente di Employer branding e recruiting

**Gasser Aly**

HR LEARNING & DEVELOPMENT SENIOR EXPERT  
Docente di Community e nuovi trend HR

**Gianpiero Bitetti**

Head of Digital in Puglia Comunicazione srl  
Docente di SEO - content creation and curation

**Antonella Granaldi**

HR | Diversity, Equity & Inclusion Manager |  
Psychologist

Docente di diversity & Inclusion

**Viviana Neglia**

Co-founder di Iura Design

<https://www.iura.design/> Human Centered

Researcher e Co-founder Human Marketers  
gruppo di consulenza in strategie di  
comunicazione e marketing, formazione  
aziendale

Docente di Marketing

**Martina Cassani**

HR Consultant - Aegis Human Consulting Group

Docente di HR Benessere Organizzativo

**Matteo Serra**

Direttore Creativo Pazlab

Docente di Comunicazione

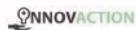


## AZIENDE PARTNER

Il nostro è un network ampio, di cui fanno parte realtà del territorio, così come aziende nazionali e multinazionali, questo per garantire esperienze di apprendimento e creazione di relazioni professionali di grande importanza.






## AlumniA

---

AlumniA è l'Associazione Culturale fondata da AFORISMA per gli **allievi ed ex allievi**.

La Community svolge un ruolo di collegamento tra Scuola e Diplomatici Master e ha la finalità di:

- favorire lo scambio di informazioni, conoscenza, esperienze professionali tra ex allievi, staff, docenti e allievi;
- sostenere lo sviluppo professionale degli ex allievi, attraverso il servizio di mentorship a distanza con i docenti Master;
- promozione di eventi formativi selezionati dallo staff per creare nuove occasioni di promozione della cultura manageriale e d'impresa;
- creare rete di relazioni professionali e personali;
- favorire la circolarità delle offerte formative;
- favorire le attività di recruiting per docenza o testimonianza.

## TESTIMONIANZE



“È il perfetto anello di congiunzione tra l'università e il mondo del lavoro: mi ha permesso di mettere a sistema le mie passioni, acquisire competenze e crescere nella direzione che desideravo.”

**Martina Mastromarino**  
RESPONSABILE MARKETING & COMUNICAZIONE  
GRAMMELOT S.R.L.



“Il Master ha aperto le porte al mio futuro e alla mia vita professionale.”

**Miriam Torrente**  
DIGITAL CONSULTANT & BUSINESS DEVELOPER  
PRESSCLIPPING.COM



“La chiave di volta per acquisire quelle conoscenze tecniche e pratiche che l'Università non sempre fornisce.”

**Francesco Grassano**  
BUSINESS ANALYST & CUSTOMER REPORTING  
VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES



“È un’esperienza che ti dà l’opportunità di scavare e scoprire, nel momento del bisogno, qual è il tuo vero potenziale e come puoi realizzarlo e realizzarti lavorativamente.”

**Pietro Di Martino**  
SALES AND SUPPLY CHAIN SUPPORT  
IKEA



“Il Master AFORISMA ti fa entrare in un microcosmo: per 6 mesi la tua vita diventa un focus dedicato a scoprire il mondo aziendale, come si può conoscerlo, trasformarlo. È magico.”

**Giuseppe Pakj Perrone**  
JUNIOR FINANCIAL PROJECT MANAGER  
DE-LAB SRL SOCIETÀ BENEFIT



“Da una parte i docenti danno la preparazione teorica, dall’altra i laboratori ti mettono davanti la sfida: “ok, ora mettilo in pratica”. Lì non hai altra scelta: devi imparare. È un metodo estremamente efficace.”

**Camilla Zecca**  
RESPONSABILE MARKETING E COMUNICAZIONE  
AGENZIA GENERALE DI GENERALI LECCE



“ Sono cresciuta sia dal lato umano che professionale, ho trovato nuove persone e nuove competenze. Questi mesi sono volati. ”

**Rossana Buccoliero**  
PRUDUCT DEVELOPER  
GRUPPO BARBETTA



“ Ti ritrovi circondato da esperti del settore, persone piene di voglia di imparare e un ambiente dinamico dove puoi sperimentare ogni giorno ciò che ti viene spiegato il giorno prima. ”

**Alessandro Barone**  
DIGITAL ADVERTISER AND ACCOUNT EXECUTIVE  
GAMS BY SWORD PRINCIPLES



**[master.aforisma.org](https://master.aforisma.org)**

Via Umbria 19 - 73100 Lecce

Tel. +39 0832 217879

[info@aforisma.org](mailto:info@aforisma.org)

SEGUICI



